

РАССМОТРЕНО

Решением Педсовета
ЧУ ПО «УУПТЦ»
№ 2 «17» мая 2024 г.

РАССМОТРЕНО

Решением Общего собрания
работников ЧУ ПО «УУПТЦ»
№ 1 «17» мая 2024г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор ЧУ ПО «УУПТЦ»
И.В.Сухорутченко
«17» мая 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Частного Учреждения Профессионального Образования «Урайский Учебный Профессионально-Технический Центр» (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения (далее – Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. Общее собрание – коллегиальный орган управления Учреждения, осуществляющий общее руководство деятельностью Учреждения, в который входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением на основании трудового договора. Работник считается принятым в состав Общего собрания работников Учреждения с даты подписания трудового договора с работодателем (Учреждением). В случае увольнения работника из Учреждения работник выбывает из состава Общего собрания автоматически на основании приказа о прекращении (расторжении) трудового договора.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Учреждения в целом, а также вопросов касающихся трудовых прав и гарантий трудового коллектива Учреждения.

1.4. Общее собрание возглавляется Председателем Общего собрания Учреждения. Председатель и секретарь Общего собрания работников Учреждения избираются на первом заседании Общего собрания работников из числа присутствующих работников путем открытого голосования простым большинством голосов сроком на 3 года. Председатель и секретарь исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.5. Общее собрание работников Учреждения созывается по мере необходимости по инициативе директора Учреждения и /или работников Учреждения в количестве не менее 1/3 от списочного состава работников Учреждения.

1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения руководством Учреждения и всеми работниками трудового коллектива Учреждения.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. К компетенции Общего собрания относится:

- 1) Обсуждение, выработка рекомендаций по улучшению деятельности Учреждения и решению первоочередных задач;
- 2) Заслушивание отчетов директора Учреждения, Педагогического Совета по вопросам деятельности Учреждения, внесение на их рассмотрение предложений по совершенствованию работы Учреждения;

3) Разработка для передачи на рассмотрение собственнику проектов целевых или тематических программ развития Учреждения;

4) Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности Учреждения;

5) Анализ собственной работы в целях внесения предложений директору, собственнику Учреждения, Педагогическому совету по повышению ее эффективности по вопросам, требующим принятия решения этими органами;

6) Внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

8) Представление на ознакомление собственнику Учреждения, Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания.

3. Порядок деятельности Общего собрания работников

3.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением. Общее собрание Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа работников Учреждения. Ответственность за актуализацию списочного состава Общего собрания возлагается на секретаря

3.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Председатель Общего собрания обязан:

-организовывать деятельность Общего собрания;

-информировать членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 календарных дней до его проведения;

-организовывать подготовку и проведение заседания Общего собрания;

- определять повестку дня;

- контролировать выполнение решений Общего собрания.

3.4. Заседания Общего собрания оформляются протоколом и фиксируются в журнале регистрации протоколов. Оформление протоколов и их учет возлагается на секретаря Общего собрания работников Учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

В протоколе должны фиксироваться следующие сведения: дата, место и время проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) работников Учреждения (участников Общего собрания), приглашенные лица, наличие (отсутствие) необходимого кворума, повестка дня, предложения, рекомендации и замечания участников Общего собрания, приглашенных лиц, голосование и принятые решения по вопросам повестки дня. Протокол заседания Общего собрания подписывается Председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания хранятся в делах Учреждения постоянно и передаются по акту приема-передачи при смене руководителя Учреждения.

3.5. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 работников, присутствующих на Общем собрании. В случае несогласия с решением Общего собрания работник вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.6. Принятые на Общем собрании решения по вопросам деятельности Учреждения и трудовых прав работников Учреждения являются обязательными к исполнению для всех членов

трудового коллектива Учреждения. Реализация принятых решений осуществляется путем издания соответствующих приказов руководителем Учреждения.

4. Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание несет ответственность: за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций; за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу с даты принятия и утверждения руководителем Учреждения.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.